- 서울특별시 공고 제2022-2065호 -

서울형 강소기업 모집 공고

서울특별시는 육아친화 및 일·생활균형 조직문화를 가진 기업을 발굴·육성하여 청년 인재의 중소기업 유입을 촉진하고자 「서울형 강소기업」을 선정, 지원하고 있습니다. 이와 관련하여, 2022년 「서울형 강소기업」 모집하고자 아래와 같이 공고하오니 우수한 중소기업의 많은 참여 바랍니다.

2022년 7월 14일
서울특별시장

- 아 래 -

1. 서울형 강소기업 지원 사업

○ 공공기관 인증 중소기업 중 청년 일자리창출 확대 및 육아친화적 조직문화, 일생활균형 조직문화, 고용안정성, 복지혜택이 우수한 중소기업을 市가 '서울형 강소기업'으로 선정·지원하는 사업

2. 선정절차

신청		서면심사		현장실사		면접심사		최종선정
중소기업	▶	강소기업 지원위원회 (분과위원회)	▶	민간실사단 (서울시 여성가족재단 협력)	▶	강소기업 지원위원회 (분과위원회)	▶	강소기업 지원위원회 (전체위원회)
'22.7.14.(목) ~8.3.(수)		8월 중순		8월말~9월초		9월 중순		9월 말

※ 상기일정은 추후 상황에 따라 변경 가능함.

3. 신청·접수

○ 접수기간 : 2022. 7. 14.(목) ~ 8. 3.(수)

○ 지원자격 : 서울시 소재(본사) 기업 중 공공기관 인증 중소기업

- 주요 공공기관 인증 중소기업 현황

구 분	하이서울 브랜드	청년친화 강소기업	가족친화 인증기업	이노비즈 (기술혁신기업)	메인비즈 (경영혁신기업)	벤처기업
인증기관	서울시 (SBA)	고용노동부	여성가족부	중소벤처 기업부	중소벤처 기업부	중소벤처 기업부

※ 이외의 중앙정부, 서울시 자치구, 공사, 공단 등 공공기관 인증 기업도 인정

○ 제출서류

① 서울형 강소기업 지원 신청서 (한글신청서-서식1)
② 서울형 강소기업 지원 신청서 (엑셀신청서-서식2, 별첨)
③ 개인정보 이용 및 활용 동의서 (서식3)
④ 심사 배제 및 의무사항 확인서 (서식4)
⑤ 일·생활균형 교육 및 컨설팅 신청서 (서식5)
⑥ 중소기업 확인서(중소벤처기업부)사본
⑦ 공공기관 인증서(확인서) 사본
⑧ 사업자등록증 사본
⑨ 법인등기부 등본
⑩ 국세·지방세 완납 증명서
⑪ 고용보험 사업장 취득자 명부 (고용-산재보험 토탈서비스 total.comwel.or.kr) - '21년 12건(1월~12월, 매월 말일자 기준), '22년 1건(5월 말일자 기준) - 반드시 취득일, 상실일이 모두 표기된 형식으로 제출
⑫ ('22.5월 말일 기준 재직자 중 해당자만) 정규직(기간의 정함이 없는) 근로계약서
⑬ (해당사항 있는 기업만) '21년 중 비정규직-정규직 전환자의 근로계약서 - 전환자의 비정규직 근로계약서, 정규직 근로계약서 모두 제출
⑭ 급여대장('22년 5월 지급 급여 기준)
⑮ (해당사항 있는 기업만) 장기재직 지원제도 운영 관련 증빙 - 장기재직 휴가 내역, 내일채움공제 가입 내역, 장기재직 인센티브 지급내역 등

※ 재무제표, 신용평가등급은 나이스평가정보를 통하여 별도 조회 예정으로, 증빙서류를 제출하지 않아도 됨 (단, 강소기업 신청 시 조회 동의한 것으로 간주)

○ 접수방법 : 온라인 신청접수

- **서울형 강소기업 홈페이지(www.seouljobnow.co.kr)에서 신청접수**
- 신청서 양식 내려받기 및 원클릭시스템 접수

※ 문의 : 서울특별시청 일자리정책과 (☎02-2133-5520, 5474, 5476, 5438)

※ 모든 신청기업에는 **신청기간 종료 후 일생활균형 컨설팅 진행을 위한 수준진단 URL이 발송**되며, 이를 **기한 내에 완료하지 않을 시 강소기업 선정에 불이익이 있을 수 있음**(단, 수준진단 참여 여부만 확인할 뿐, **수준진단의 진단 결과는 강소기업 선정에 어떠한 영향도 주지 않음**)

4. 심사 · 선정

□ [1차] 서면심사 (50점)

ㅇ 심사일시 : 2022. 8. 16.(화) ~ 8. 19.(금) 중 3일 (예정)

ㅇ 심사방법 : 강소기업지원위원회 분과위원회에서 100개 내외 선발

- 정보통신업, 제조/건설업, 서비스업 업종별 평균수준을 감안, 업종별 평가 적용
- 심의·평가결과 고득점 순 선정 (30점 이상 평가점수 획득 의무화)
- 심사 배제사유 해당 기업은 사전검토를 통해 서면심사 대상에서 제외

심사 배제 사유
1. 공정거래법 위반으로 고발, 과징금 처분 여부
2. 최근 2년 이내 '산재사망사고' 발생 기업
3. 공고일 현재 국세 및 지방세 체납기업
4. 신용평가등급 C등급 이하 기업
4. 기타서비스업(오락장 운영업, 사행시설 관리 및 운영업)등 지원이 부적하다고 판단된 기업
5. 최근 2년간 임금체불 등 근로기준법 위반으로 벌금 또는 과태료를 부과 받은 기업
6. 기타(자격미달, 기선정 강소기업, 제출서류 미비 등)

ㅇ 평가항목 : 일자리창출실적, 경영역량, 고용안정성, 적정임금

구분	평가항목	배점
합계		50
일자리 창출실적 (10점)	- (전년도 평균 대비) 상시근로자 증가 인원	5
	- (전년도 평균 대비) 상시근로자 증가 비율	5
경영역량 (5점)	- 중소기업 매출액 및 영업 이익률	3
	- 공공기관 인증 수	2
고용안정성 (25점)	- 상시근로자 중 정규직 비율	5
	- 비정규직 정규직 전환율	3
	- 장기재직 지원제도 운영	5
	- 청년고용유지율	5
	- 3년 이상 장기재직자 현황	4
	- 성별 이직자 비율	3
적정임금 (10점)	- 상시근로자의 서울형 생활임금 적용 비율	5
	- 신규직원의 서울형 생활임금 적용 비율	5

ㅇ 결과발표 : 2022. 8. 23.(화) (예정)

- 담당자 개별 이메일 및 문자메시지 통해 결과통보, 현장실사 진행안내

□ [2차] 현장실사

- ㅇ 실사일시 : 2022. 8. 29.(월) ~ 9. 8.(목) (예정)
- ㅇ 실사단 구성 : 일·생활균형 컨설턴트와 청년 연계, 총 40명(2인1조)
  - (일·생활균형 컨설턴트) 서울시여성가족재단 협력(20명), 일·생활균형제도, 성평등제도 운영 확인
  - (청년) 대학일자리센터 추천 등(20명), 근로자 처우수준, 복지제도 운영 확인
- ㅇ 실사방법 : 서면심사 통과기업(100개 내외) 제출서류 사실여부 확인
  - 기업을 직접 방문하여 근무환경 및 복지공간 확인, 제도 운영 실적 증빙서류 검토
- ㅇ 확인항목 : 근로자 처우 수준, 성평등제도 운영, 복지제도 운영, 일·생활균형제도 운영 항목

구분	평가항목	비고
근로자 처우 수준	- 근로기준법 등 법규 준수여부	실사결과는 3차 면접심사 기초자료로 활용
	- 노사상생 및 성과공유제도 운영	
성평등제도 운영	- 성희롱 예방 교육 운영실적	
	- 성희롱 예방 지침 마련 및 고충처리담당자 배정 여부	
복지제도 운영	- 복지공간 운영(구내식당, 카페테리아 등)	
	- 복지제도(복리후생) 운영 및 지원	
일·생활균형제도 운영	- 재직자 육아휴직 사용 비율	
	- 육아휴직자 복귀율	
	- 육아지원제도 (남·여) 운영실적	
	- 경력단절여성 채용실적	
	- 가족친화 유연근무제 이용실적	
	- 장시간 근로관행 개선 노력	
	- 일생활균형제도 관련 명시 규정 존재 여부 (초과근무, 휴일근무 등)	

□ [3차] 면접심사 (50점)

- ㅇ 심사일시 : 2022. 9. 15.(목) ~ 9. 21.(수) 중 3일 (예정)
- ㅇ 심사방법 : 서면심사·현장실사 완료 기업 대상, 강소기업지원위원회 분과위원회에서 기업 PT발표 및 평가위원 질의응답 실시
- ㅇ 평가항목 : 근로자 처우 수준, 성장 우수성, 성평등제도 운영, 복지제도 운영, 일·생활균형제도 운영 항목

구분	평가항목	배점
합계		50
근로자 처우 수준 (5점)	- 근로기준법 등 법규 준수여부	3
	- 노사상생 및 성과공유제도 운영	2
성장 우수성 (5점)	- 기업 성장잠재력(외부 투자 등)	5
성평등제도 운영 (5점)	- 성희롱 예방 교육 운영실적	3
	- 성희롱 예방 지침 마련 및 고충처리담당자 배정 여부	2
복지제도 운영 (10점)	- 복지공간 운영(구내식당, 카페테리아 등)	5
	- 복지제도(복리후생) 운영 및 지원	5
일·생활균형제도 운영 (25점)	- 재직자 육아휴직 사용 비율	5
	- 육아휴직자 복귀율	5
	- 육아지원제도 (남·여) 운영실적	4
	- 경력단절여성 채용실적	3
	- 가족친화 유연근무제 이용실적	3
	- 장시간 근로관행 개선 노력	3
	- 일생활균형제도 관련 명시 규정 존재 여부 (초과근무, 휴일근무 등)	2

□ 최종선정

- ㅇ 일 시 : 2022. 9. 23.(금) ~ 9. 28.(수) 중 1일 (예정)
- ㅇ 선정방법 : 심사결과를 종합, 강소기업지원위원회 전체회의에서 의결
  - 서면심사 및 면접심사 종합 결과 70점 이상인 기업 중 50개 기업 선정
    ※ 심사결과 70점 이상인 기업이 50개 미만인 경우, 70점 이상 조건에 해당하는 기업만을 강소기업으로 최종 선정함
- ㅇ 결과발표 : 2022. 9. 30.(금) (예정)
  - 서울시 홈페이지 및 서울형 강소기업 홈페이지를 통해 선정결과 공고
  - 2022년「서울형 강소기업」협약 체결 및 확인서 발급

□ 심사기준 및 배점

구 분		평 가 항 목	배점	서면 심사	면접 심사
합계			100	50	50
일자리 창출 성과 (15점)	일자리 창출실적	- (전년도 평균 대비) 상시근로자 증가 인원	5	O	
		- (전년도 평균 대비) 상시근로자 증가 비율	5		
	근로자 처우 수준	- 근로기준법 등 법규 준수여부	3		O
		- 노사상생 및 성과공유제도 운영	2		
기업 우수성 (10점)	성장 우수성	- 기업 성장잠재력(외부 투자 등)	5		O
	경영역량	- 중소기업 매출액 및 영업 이익률	3	O	
		- 공공기관 인증 수	2		
일자리 질 (75점)	고용 안정성	- 상시근로자 중 정규직 비율	5	O	
		- 비정규직 정규직 전환율	3		
		- 장기재직 지원제도 운영	5		
		- 청년고용유지율	5		
		- 3년 이상 장기재직자 현황	4		
		- 성별 이직자 비율	3		
	성평등제도 운영	- 성희롱 예방 교육 운영실적	3		O
		- 성희롱 예방 지침 마련 및 고충처리담당자 배정 여부	2		
	적정임금	- 상시근로자의 서울형 생활임금 적용 비율	5	O	
		- 신규직원의 서울형 생활임금 적용 비율	5		
	복지제도 운영	- 복지공간 운영(구내식당, 카페테리아 등)	5		O
		- 복지제도(복리후생) 운영 및 지원	5		
	일·생활균형 제도 운영	- 재직자 육아휴직 사용 비율	5		O
		- 육아휴직자 복귀율	5		
		- 육아지원제도 (남·여) 운영실적	4		
		- 경력단절여성 채용실적	3		
		- 가족친화 유연근무제 이용실적	3		
		- 장시간 근로관행 개선 노력	3		
		- 일생활균형제도 관련 명시 규정 존재 여부 (초과근무, 휴일근무 등)	2		
서울시 사업 참여실적 (가점) ※ 최대 10점 범위 내 가점		• 청년취업사관학교 참여하여 고용 연계(5점) • 서울형 청년인턴직무캠프 참여하여 고용 연계(5점) • 청년일자리 매칭강화 전담창구 참여하여 고용 연계(5점) ※ 청년취업사관학교, 청년인턴 직무캠프 참여자 중 미취업자 우선 고용 연계(10점)			

5. 지원내용

구분	지원내용	비고
근무환경개선금	▪ 근무환경개선금 지원 : 최대 4,500만원 - 서울시 청년 채용 시 1명당 최대 15백만원(3명 한도) · 근무환경개선금 기본 1천만원 지원 · 여성재직자 40%미만 기업 여성채용 시 1인당 300만원 추가 · 서울시 취업지원프로그램 참여 청년 채용 시 1인당 200만원 추가	서울시
육아휴직 대체 청년인턴 인건비 지원	▪ 청년인턴 지원 : 최대 23개월(전액 무료) - 출산·육아휴직 전 3개월~복직 후 3개월 까지 - 기업 당 3명 이내(육아휴직자 50명 내외) ※ 청년인턴 임금 : 서울형 생활임금 적용	서울시
일생활균형 교육 및 컨설팅	▪ 일·생활균형 수준진단에 따른 교육 및 컨설팅 제공 - 교육 및 전문가 방문 컨설팅, 직무·업종별 워크숍	서울시 (여성가족재단)
「서울형 강소기업 전용채용관」 운영	▪ 취업포탈사이트(잡코리아)에 상시 채용 지원(무료)	서울시
서울시 일반용역 적격심사 가점 적용(신인도, 기타)	▪ 일생활균형 서울형 강소기업 : 0.3점	서울시
서울시 마을 노무사 노무컨설팅 지원	▪ 마을 노무사가 직접 찾아가 무료 노무 컨설팅 제공 - 근로 계약 관련 서류 작성 지원, 노무 관리 방법 안내, 노무 상담 등 ※ 서울시 소재 30인 미만 고용사업장	서울시 (노동정책담당관)
방송광고비 지원	▪ 지상파 TV, 라디오 등 방송광고비 70%할인 ※ 지상파 TV: KBS, MBC, EBS	한국방송광고 진흥공사 (02-731-7321)
금융우대 혜택	▪ 〔서울형 강소기업 전용〕 신한 일하기 좋은 기업대출 - 대출금리 0.5% p 우대 - 신용보증기금 보증서 발급시 보증료 우대(0.2%p)	신한은행 기업고객부 (02-2151-5516)

6. 서울형 강소기업 의무사항

※ 협약기간 중 아래의 기업 의무사항 이행 여부 점검, 미이행 시 재인증 시 불이익 조치

- ㅇ 신규 청년 채용 확대, 기업탐방 및 취재 협조
- ㅇ 임금·복지·근무환경 등 일자리 질 개선 노력
- ㅇ 일·생활균형 교육 및 컨설팅 참여(교육 1회, 컨설팅 3회)
- ㅇ 기업의 명칭, 주소, 담당자 등 변경사유 발생시 신속히 자료제출
- ㅇ 서울형 강소기업 홈페이지 내 청년 맞춤 기업정보 제공(신용정보 등) 협조

7. 공고내용 문의처

: 서울시청 일자리정책과(☎ 2133-5520, 5474, 5476, 5438)

붙임 서울형 강소기업 신청서류(증빙서류 확인방법 포함)

신청서류 작성 및 증빙서류 확인사항

□ 업체현황

업체명	담당자	연락처

□ 제출서류 목록

※ 작성·제출한 항목은 작성 여부 란에 "○" 표시하시면 됩니다.

구분	목 록	작성 여부	파일명
신청서류	< 신청서류 작성 및 증빙서류 확인사항 >		0. [기업명] - 확인사항
	1. 서울형 강소기업 지원 신청서 (서식 1)		1. [기업명] - 강소기업 신청서
	2. 서울형 강소기업 엑셀신청서 (서식 2, 별첨1)		2. [기업명] - 신청서 (엑셀)
	3. 개인정보이용에 대한 동의서 (서식 3)		3. [기업명] - 정보동의서
	4. 심사 배제 및 의무사항 확인서 (서식 4)		4. [기업명] - 확인서
	5. 일·생활균형 교육 및 컨설팅 신청서 (서식 5)		5. [기업명] - 일생활균형 신청서
증빙서류	6. 중소기업 확인서 사본 ※ 중소기업현황정보시스템(sminfo.mss.go.kr)에서 발급가능		6. [기업명] - 중소기업확인서
	7. 공공기관 인증서(확인서) 사본 ※ 중앙정부, 공공기관으로부터 인증 및 확인을 받은 자료(유효기간 이내)		7. [기업명] - 공공기관인증서(건)
	8. 사업자등록증 사본		8. [기업명] - 사업자등록증
	9. 법인등기부 등본		9. [기업명] - 법인등기부등본
	10. 국세, 지방세 완납증명서		10. [기업명] - 완납증명서
	11. 고용보험 사업장 취득자 명부 (13건) ※ '21년 12건(1월-12월, 매월 말일자 기준), '22년 1건(5월 말일자 기준) ※ 고용·산재보험 토탈서비스 (total.comwel.or.kr) 발급가능 ※ 명부 - **성명, 생년월일, 취득일, 상실일, 월평균보수 내용 포함.**		11. [기업명] - 고용보험 취득명부
	12. 정규직 근로자의 근로계약서 사본 ※ '22.5월 말 기준 재직자 중 대상자 한정 ※ 정규직 근로계약서 : 기간에 정함이 없는 근로계약서		12. [기업명] - 정규직계약서
	13. 비정규직-정규직 전환된 자의 근로계약서 사본 ※ '21년 중 비정규직에서 정규직으로 전환된 자에 한정 ※ 비정규직 근로계약서, 정규직 근로계약서 모두 제출 ※ 해당사항 있는 기업만		13. [기업명] - 정규직전환계약서
	14. 급여대장 ('22년 5월에 지급한 급여 기준)		14. [기업명] - 급여대장(22.5.)
	15. 장기재직 지원제도 운영 관련 증빙 ※ 예시 : 내일채움공제 가입, 장기재직 인센티브, 장기재직 휴가 등 ※ 증빙 : 내일채움공제 가입내역, 인센티브 지급 기안문 등 ※ 해당사항 있는 기업만		15. [기업명] - 장기재직지원

<증빙서류 미제출 대상 항목>

※ 재무제표, 신용평가등급은 기업신용평가회사를 통하여 자체 조회 예정(별도서류 불필요)

※ 서울시 사업 참여실적(가점 부여대상)은 서울시 내부 기록을 통하여 사실 확인

※ 증빙서류 미제출, 유효기간 만료 시 인정되지 않으며, 파일명은 반드시 지정된 명칭을 사용하여 주십시오.

〈서식 1〉

서울형 강소기업 지원 신청서

업체현황	업체명 ※ 사업자등록증 기준		대표자	성 명	
	홈페이지			주민등록번호	
				H · P	
	주 소(본사)				
	사업자등록번호		법인등록번호		
	주업종 ※ 중소기업확인서 기준		개업연월일 ※ 사업자등록증 기준		
	주요생산품명 또는 사업내용				
	자산총액	백만원	연간매출액		백만원
	근로자 수	명	정규직		명
			계약직		명
	담당부서 및 담당자		전화번호		
			E-mail		
	기업신용평가회사를 통한 재무제표 및 신용평가등급 별도 조회에 대해 동의합니다.				□ 동의

※ 자산총액, 연간매출액 : 2021년도 기준 ※ 근로자수 :고용보험가입자수 기준(’22.5.31기준)

인증현황	인증서명	인증번호	발급기관	인증유효기간

※ 증빙서류 제출 가능 인증에 한함. (인증기관의 경우, 공공기관 인증만 해당)

「서울특별시 강소기업 육성 및 지원 조례」 제6조 (강소기업 선정) 에 따라, **모집과 관련한 모든 공고내용**을 면밀히 검토하였으며 신청서 및 첨부서류의 허위기재·미제출로 인한 어떠한 불이익도 감수할 것을 서약하며, 다음과 같이 신청합니다.

2022년 월 일

신 청 인 : 기업체명 대 표 :성명 (인)

서울특별시장 귀하

〈서식 3〉

개인정보 이용에 대한 동의서

1. 개인정보의 수집·이용 목적

- 서울형 강소기업 선정 및 지원 시 등록 및 연락을 위해 개인정보를 수집·이용함.

2. 수집하려는 개인정보의 항목

- 대표자 개인정보(성명, 주민등록번호, E-mail, 전화번호) 및 담당자 개인정보(성명, 전화번호, E-mail)

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간

- 동의일로부터 서울형 강소기업 지원사업 관련 업무 종료일까지

4. 정보주체는 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부 시에는 선정 및 지원 시 불이익이 있을 수 있음

※ 개인정보 보호법 제15조(개인정보의 수집·이용) 제1항 제1호 및 제17조(개인정보의 제공) 제1항 제1호에 따라 서울형 강소기업 선정 및 지원에 대한 정보 수집·이용 및 제공 활용에 동의합니다.

2022년 월 일

	성 명	주민등록번호	서 명
대 표 자	김서울	000000-0000000	(인)
담 당 자	이강소	(기재 불요)	(인)

서울특별시 일자리정책과 귀하

<서식 4>

심사 배제 및 의무사항 확인서

심사배제 대상	
1. 공정거래법 위반으로 고발, 과징금 처분 여부	□ 예 □ 아니오
2. 2년 이내 ‘산재사망사고’ 발생 기업	□ 예 □ 아니오
3. 공고일 현재 국세 및 지방세 체납기업	□ 예 □ 아니오
4. 신용평가등급 C등급 이하 기업	□ 예 □ 아니오
5. 기타서비스업(오락장 운영업, 사행시설 관리 및 운영업)등 지원이 부적하다고 판단된 기업	□ 예 □ 아니오
6. 최근 2년간 임금체불 등 근로기준법 위반으로 벌금 또는 과태료를 부과 받은 기업	□ 예 □ 아니오
기업 의무사항	
1. 신규 청년 채용 확대	□ 확인
2. 서울형 강소기업 홍보를 위한 기업탐방 및 취재 등 협조	□ 확인
3. 일・생활균형 교육 및 컨설팅 참여(교육 1회, 컨설팅 3회)	□ 확인
4. 기업의 명칭, 주소, 담당자 등 변경사유 발생시 신속한 자료제출	□ 확인
5. 서울형 강소기업 홈페이지 내 청년 맞춤 기업정보(기본정보, 기업평판, 신용정보 등) 제공 협조	□ 확인

※ 모집과 관련한 심사배제 내용, 선정기업 의무사항을 면밀히 검토하였으며 허위기재로 인한 어떠한 불이익도 감수할 것을 서약하며, 다음과 같이 신청합니다.

2022년 월 일

신 청 인 : 기업체명 대 표 :성명 (인)

서울특별시장 귀하

〈서식 5〉

2022년 일·생활균형 교육 및 컨설팅 신청서

업체명			대표자명		
주소			사업자등록번호		
재직자 인원 (계약직, 정규직 무관)	명		협의기구 유무	노조 ( )	
	남: 명 여: 명			노사협의회 ( )	
담당자	성명		부서(직위)		
	전화번호 (사무실,개인)	(02) (010)	e-mail		
신청사항 ('22년 하반기, '23년 상반기 중 택 1)	☐ 2022년 하반기 신청		☐ 2023년 상반기 신청		
	▶ 일·생활균형 교육 희망날짜		▶ 일·생활균형 교육 희망날짜		
	- 1차 : 10월 중 1회, 2시간 예시) 10월 00일(수) 10:00~12:00		- 1차 : '23년 2월 중 1회, 2시간		
	▶ 일·생활균형 컨설팅 희망날짜		▶ 일·생활균형 컨설팅 희망날짜		
	- 1차 : 10월 중 1회, 2시간 예시) 1차: 10월 00일(목) 16:00~18:00 - 2, 3차 : 11월 중 2회, 2시간 예시) 2차: 11월 00일(화) 14:00~16:00 3차: 11월 00일(금) 16:00~18:00		- 1차 : '23년 2~3월 중 1회, 2시간 - 2, 3차 : '23년 4~5월 중 2회, 2시간		

※ 신청기간 종료 후 **모든 신청기업에는 일생활균형 컨설팅 진행을 위한 수준진단 URL이 발송될 예정이며, 이를 서면심사 전에 이행하지 않을 시 강소기업 선정에 불이익이 있을 수 있음**

※ **모든 2022년 서울형 강소기업은 의무적으로 일·생활균형 교육·컨설팅에 참여해야 함**

※ **협약기간 중 일·생활균형 교육(1회) 및 컨설팅(3회)을 이수하지 않을 경우 재인증 시 불이익이 있을 수 있음**

개인정보 수집·이용 내역 동의

항목	수집목적	보유기간
업체명, 대표자명, 주소, 사업자등록번호, 담당자명, 담당자연락처	일·생활균형 교육 및 컨설팅 운영	사업 종료시까지

※ 개인정보 보호법 제15조(개인정보의 수집·이용) 제1항 제1호 및 제17조(개인정보의 제공) 제1항 제1호에 따라 일·생활균형 컨설팅 및 교육 신청에 대한 정보 수집·이용 및 제공 활용에 동의합니다.

☐ 동 의

2022년 월 일

신 청 인 : 기업체명 대 표 :성명 (인)

서울시여성가족재단 대표 귀하